

10	Kodefikasi Barang/Jasa	-
11	Kriteria Pelaku Usaha	<i>Kecil</i>
12	Jenis Pengadaan	<i>Belanja Jasa Konsultan</i>
13	Cara Pengadaan	<i>Penyedia</i>
14	Pelaksana Swakelola	-
15	Dokumen Perencanaan	<i>a. Formulir Identifikasi Kebutuhan b. TOR/KAK c. RAB</i>
16	Metode Pemilihan	<i>Penunjukan Langsung</i>
17	Alasan menggunakan metode tersebut	<i>Dibutuhkan yang telah memiliki pengalaman dan sudah pernah bekerjasama dengan kementerian koperasi dan UKM</i>
18	Jenis Kontrak	<i>Harga Satuan</i>
19	Cara Pembayaran	<i>Bulanan</i>
20	Jangka Waktu Pengadaan	
	Masa	
	Awal	
	Akhir	
21	Jangka Waktu Pemanfaatan Barang	
	Masa	<i>9 (Sembilan) bulan</i>
	Awal	<i>April 2024</i>
	Akhir	<i>Desember 2024</i>
22	Analisa	<i>diperlukan adanya Tenaga Ahli Valuasi Startup.</i>
23	Waktu Pelaksanaan Kontrak	<i>1 April s/d 31 Desember 2024</i>
24	Nilai Paket Pekerjaan	<i>Rp 90,000,000</i>
25	Rincian Biaya	<i>1 orang x 9 bulan x Rp.10.000.000,- = Rp.90.000.000,-</i>
26	Sumber Dana	<i>DIPA Deputy Bidang Kewirausahaan MAK 044.01.EB.4455.QDC.001.051.AE.522131</i>

Jakarta, Maret 2024

  
 Edhi Kusdiyawoko D  
 NIP. 19660317 199403 1 012

# FORMULIR PERENCANAAN PENGADAAN

Kementerian/Lembaga	: Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah
Satuan Kerja	: Deputi Bidang Kewirausahaan
Program	: Program Dukungan Manajemen
Kegiatan	: Tenaga Pendukung dan Tenaga Ahli Akselerasi Pembiayaan
Sub Kegiatan	: Tenaga Ahli Valuasi Startup
Output	: Tersedianya Tenaga Ahli Valuasi Startup

No	URAIAN	KETERANGAN
1	Nama Paket Pengadaan	<i>Tenaga Ahli Valuasi Startup</i>
2	Volume	<i>1</i>
3	Satuan	<i>Orang</i>
4	Harga Satuan	<i>Rp10.000.000,00</i>
5	Spesifikasi	<p><i>Spesifikasi</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Sehat Jasmani dan Rohani;</i></li> <li><i>2. Memiliki Ijazah minimal S1 atau sederajat;</i></li> <li><i>3. Memiliki pengalaman di bidang yang pembiayaan minimal 2 Tahun;</i></li> <li><i>4. Mengikuti prosedur administrasi yang sudah ditetapkan;</i></li> <li><i>5. Bersedia menjadi narasumber dan menjadi pemateri dalam acara-acara ke deputian;</i></li> <li><i>6. Bersedia mematuhi aturan-aturan yang ditetapkan.</i></li> </ol> <p><i>Spesifikasi Teknis</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Memiliki pengetahuan khusus dalam bidang :</i> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>a. Assessment dan valuasi startup;</i></li> <li><i>b. Entrepreneurship;</i></li> <li><i>c. Keuangan/Pembiayaan;</i></li> <li><i>d. Teknik Berpikir Kreatif;</i></li> <li><i>e. Kerjasama antar Lembaga.</i></li> </ol> </li> <li><i>2. Expert khusus dalam bidang :</i> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>a. Assesment dan valuasi startup untuk investasi.</i></li> <li><i>b. Membantu memetakan Kerjasama dengan Lembaga Pembiayaan dan Investasi untuk Startup</i></li> <li><i>c. Memberikan analisa atas kebijakan-kebijakan internal dan eksternal Kementerian Koperasi dan UKM</i></li> <li><i>d. Memberikan masukan dalam penyusunan skema-skema pembiayaan dan investasi yang dibutuhkan wirausaha/startup</i></li> <li><i>e. Menyusun draft bahan-bahan tentang Kebijakan Pembiayaan Wirausaha/Startup</i></li> </ol> </li> </ol>
6	Kriteria Barang/ Jasa	<i>Tenaga Ahli</i>
7	Uraian Pekerjaan	<p><i>Memberikan insight berupa bahan, rancangan, telaahan, perencanaan dan/atau analisis terkait :</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Capaian kinerja Asdep Pembiayaan Wirausaha;</i></li> <li><i>2. Identifikasi Lembaga Pembiayaan;</i></li> <li><i>3. Identifikasi Valuasi Startup;</i></li> <li><i>4. Skema Assesment Wirausaha untuk mendapatkan pembiayaan;</i></li> <li><i>5. Skema Pembiayaan wirausaha;</i></li> <li><i>6. Mendukung ketersediaan dan pengolahan bahan dan keluaran asdep Pembiayaan Wirausaha;</i></li> <li><i>7. Rencana aksi percepatan pencapaian Kinerja Asdep Pembiayaan Wirausaha;</i></li> <li><i>8. Analisa Perluasan akses pembiayaan;</i></li> <li><i>9. Monitoring dan Evaluasi.</i></li> </ol>
8	Lokasi Pekerjaan	<i>Gedung Kementerian Koperasi dan UKM lantai 6, Jl. HR Rasuna Said Kav 3 - 4, Jakarta Selatan</i>
9	Jenis penyedia	<i>Perorangan</i>